

«УТВЕРЖДАЮ»

Принято педагогическим советом №1

от 02.09.2024г.

Приказ № 124 от 02.09.2024г.

заведующая МБДОУ №7 «Ивушка»

А.В.Сивирioва



ПОРЯДОК

ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №7 «Ивушка» г. Минеральные Воды

1. Общие положения.

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом самоуправления Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №7 «Ивушка» г. Минеральные Воды (далее - МБДОУ).

1.2. Педагогический совет занимается рассмотрением основных вопросов организации образовательного процесса, касающихся выполнения конституционных прав участников образовательного процесса, внедрения в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта, социальной поддержки работников, соблюдения санитарно-гигиенического режима МБДОУ, решения основополагающих вопросов воспитания.

1.3. В состав педагогического совета входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с МБДОУ.

1.4. Педагогический совет действует на основании:

- Закона «Об образовании в Российской Федерации» №273 от 29.12.2012г;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования», в редакции от 25.10.2023 года;

- Устава МБДОУ;
- других нормативных документов об образовании;
- настоящего Положения.

1.5. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива МБДОУ. Решения педагогического совета, утверждённые приказом заведующей, являются обязательными для исполнения.

2. Функции педагогического совета.

- 2.1. Обсуждает и утверждает планы образовательной работы МБДОУ;
- 2.2. Обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана МБДОУ;

- 2.3. Организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта среди педагогических работников МБДОУ;
- 2.4. Подводит итоги деятельности МБДОУ за учебный год;
- 2.5. Заслушивает информацию, отчёты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательной программы, результатов готовности детей к школьному обучению;
- 2.6. Заслушивает информацию и отчёты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МБДОУ по вопросам образования и воспитания воспитанников, в т.ч. сообщение о результатах проверки соблюдения санитарно-гигиенического, противопожарного режима, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников, другие вопросы образовательной деятельности.
- 2.7. Рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг для воспитанников.

3. Права и ответственность педагогического совета.

- 3.1. Педагогический совет имеет право:
- Создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
 - Принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.
- 3.2. Педагогический совет несёт ответственность:
- За выполнение годового плана работы МБДОУ;
 - Соответствие принятых решений Закону «Об образовании в РФ», законодательству РФ о защите прав детей;
 - Утверждение образовательных программ, имеющих положительное экспертное заключение;
 - Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

4. Организация деятельности педагогического совета.

- 4.1. Состав, организация работы, документация педагогического совета определяются «Порядком проведения заседаний педагогического совета» и Уставом МБДОУ.
- 4.2. Должность председателя педагогического совета является выборной.
- 4.3. Педагогический совет в целях организации своей деятельности на первом заседании избирает из своего состава председателя и секретаря педагогического совета;
- 4.4. Заседания педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее 2/3 его состава.
- 4.5. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью годового плана работы МБДОУ.
- 4.6. Заседания педагогического совета созываются не реже одного раза в квартал. В случае необходимости могут быть созваны внеочередные заседания.

4.7. На заседаниях педагогического совета с правом совещательного голоса могут присутствовать родители (законные представители).

4.8. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

4.9. Решения педагогического совета должны носить действенный характер с указанием сроков проведения мероприятий и ответственных за их выполнение.

4.10. Решения педагогического совета обязательны для исполнения всеми членами педагогического коллектива.

4.11. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет заведующая МБДОУ и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

5. Компетенции Педагогического совета:

5.1. обсуждает и проводит выбор учебных планов, программ, учебно-методических материалов, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;

5.2. организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;

5.3. согласовывает положение об аттестации педагогических работников;

5.4. определяет направления опытно-экспериментальной работы;

5.5. выявляет, обобщает, распространяет, внедряет передовой педагогический опыт;

5.6. рассматривает вопросы организации платных образовательных услуг, их содержания и качества;

5.7. обсуждает и принимает решение о согласовании локальных нормативных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса.

6. Педагогический совет имеет право:

6.1. Создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;

6.2. Принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.

7. Педагогический совет несёт ответственность:

7.1. За выполнение годового плана работы Учреждения;

7.2. Соответствие принятых решений Закону «Об образовании в РФ», законодательству РФ о защите прав детей;

7.3. Утверждение образовательных программ, имеющих положительное экспертное заключение;

7.4. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

8. Делопроизводство.

8.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет,

предложения и замечания членов педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарём педагогического совета.

8.2. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

8.3. Протоколы педагогического совета хранятся в соответствии с номенклатурой дел МБДОУ и передаются по акту.

8.4. Протоколы педагогического совета за каждый учебный год нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью руководителя и печатью МБДОУ.